



Ciudad de México a 13 de mayo de 2025.

SEGUNDA CONVOCATORIA EXTERNA

El Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social y el Sindicato Único de Trabajadores del Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social, abren la presente convocatoria externa a las personas interesadas para concursar la plaza:

Denominación de la plaza: Coordinador de Servicios Generales

Nivel: 05A

Percepción mensual bruta: \$10,503.15 (Diez mil quinientos tres pesos 15/100 m.n) *Tabulador 2024

Sede y Área de Adscripción: Unidad Golfo / Biblioteca

Horario: 11:00 a 18:00 hrs. preferentemente

Carácter: Indeterminado (Sujeto a periodo de prueba de tres meses)

Perfil y Funciones: Ver anexo*

**El perfil, funciones y requisitos de la plaza que se convoca, fueron elaborados con fundamento en el art. 13 y 14 inciso B del Reglamento de la CMAE y con base en la Cédula de valuación de puestos vigente autorizada por la SHCP.*

De conformidad con las siguientes:

BASES DE PARTICIPACIÓN

REQUISITOS

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el perfil y funciones que se señala en el anexo de la presente convocatoria, y presentar la documentación requerida dentro de las fechas establecidas. Adicionalmente, se deberá acreditar no estar inhabilitado(a) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.



M
F
J
h
J



DOCUMENTACIÓN REQUERIDA*

- Solicitud de participación dirigida a la Comisión Mixta de Admisión y Escalafón (CMAE)
- Comprobante del último grado de estudios
- Curriculum vitae (presentar documentación probatoria de los estudios, certificaciones y cursos de actualización/capacitación, y todos aquellos que se enuncian.)
- Identificación oficial vigente
- Comprobante de domicilio vigente
- Dos cartas de recomendación laboral recientes
- Constancia de no inhabilitación emitida por la Secretaría de la Función Pública
- Constancia de no deudor alimentario (*de conformidad con el Acuerdo por el que se establecen las Disposiciones en materia de recursos humanos de la Administración Pública Federal, artículo 92, fracción IV, inciso a)*
http://www.rcivil.cdmx.gob.mx/deudores_alimentarios/

Notas importantes:

- Los documentos deberán presentarse en un solo archivo PDF en el orden en que se enlistan.
- Expedientes incompletos no serán evaluados.

PROCESO DE ESCALAFÓN

El proceso escalafonario estará a cargo de la Comisión Mixta de Admisión y Escalafón y se llevará a cabo con fundamento en el Contrato Colectivo de Trabajo, cláusula 103 y el Reglamento de la CMAE, art. 18, atendiendo a los siguientes criterios, etapas y fechas de evaluación:

Criterios de evaluación

1. Formación profesional
2. Trayectoria laboral y experiencia
3. Capacidades y habilidades con apego a perfil



[Handwritten blue ink marks and signatures on the right margin]



Etapas del proceso

1. Evaluación de expediente (20%)
2. Examen de conocimientos teórico-práctico (60%)
3. Entrevista (20%)

Procedimiento de evaluación y fechas

- Se recibirán solicitudes y la documentación requerida de las y los aspirantes a través de correo electrónico cmae@cieras.edu.mx **del 14 al 21 de mayo del 2025**.
- La evaluación de expedientes se realizará **el día 23 de mayo del 2025**. Los aspirantes que obtengan una calificación aprobatoria mínima de 80 en su evaluación documental, recibirán **el día 26 de mayo del 2025** (vía correo electrónico), la notificación para realizar el examen correspondiente
- El examen de conocimientos teórico-práctico se realizará de forma presencial el día **27 de mayo del 2025**, a las 10:00 hrs. (el domicilio se indicará en el correo de notificación). Los aspirantes que obtengan una calificación aprobatoria mínima de 80, pasarán a la etapa de entrevista, para lo cual recibirán el día **30 de mayo del 2025**, la notificación correspondiente.
- El día **02 de junio de 2025**, a partir de las 10:00 hrs., la persona encargada de la Biblioteca, en presencia de las y los integrantes de la CMAE, realizarán de manera virtual las entrevistas a que haya lugar.
- El dictamen de la Comisión Mixta de Admisión y Escalafón se publicará el **día 04 de junio del 2025** en la página Web del CIESAS <https://cieras.edu.mx/convocatorias/>

**Las fechas pueden ser susceptibles de modificación, previo aviso a las y los aspirantes.*

El proceso de selección se realizará con igualdad de oportunidades; por ningún motivo se permitirán discriminaciones de origen (*nacionalidad, origen étnico, color de piel o cultura, lengua o idioma*); personalidad (*sexo, identidad o expresión de género, características u orientación sexuales*); ideología (*religión, opinión, identidad o filiación política*); condiciones físicas y de salud (*aparición, edad, embarazo, condición de salud, discapacidad, o cualquier característica genética*); condición familiar o socioeconómica, o cualquier otro.





Asimismo, queda prohibida la solicitud de certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) como requisito para el ingreso o ascenso.

COMISIÓN MIXTA DE ADMISIÓN Y ESCALAFÓN POR PARTE DE

CIESAS

C.P. Lucero Alicia Galindo Balderrabano
Subdirectora de Recursos Financieros y
Comisionada Titular

L.C. Javier Esteban López Chávez
Jefe del Departamento de Recursos
Humanos y Comisionado Titular

Mtro. José Guillermo Cancino Sánchez
Coordinador de Administración Financiera
de Proyectos y Comisionado Suplente

SUTCIESAS

C. Alicia Hernández Molina
Comisionada Titular

C. Laura Roldán Amaro
Comisionada Suplente



Ciudad de México a 05 de marzo de 2025

COMISIÓN MIXTA DE ADMISIÓN Y ESCALAFÓN

CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA

Denominación de la plaza: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES N-05A

Percepción mensual bruta: \$ 10,503.14 (DIEZ MIL QUINIENTOS TRES PESOS 14/100 M.N.) Tabulador 2024

Sede y Área de Adscripción: Unidad Golfo / Biblioteca Gonzalo Aguirre Beltrán

Horario: 11:00 a 18:00 horas preferentemente

Carácter: Indeterminado (Sujeto a periodo de prueba de tres meses).

REQUISITOS GENERALES

Nivel de estudios: Preparatoria o Estudios Técnicos Equivalentes preferentemente.

Grado de avance: Concluido al 100%

PERFIL DEL PUESTO Y REQUISITOS ESPECÍFICOS

Puesto: Atención al público de la Biblioteca, horario vespertino.

Objetivo: Atención de usuarios, proporcionando los servicios en la Biblioteca Gonzalo Aguirre Beltrán, horario vespertino.

Principales Funciones:

- Atender a los usuarios de la biblioteca, préstamo y devolución de materiales en el módulo de Circulación del Programa Aleph.
- Asesorar sobre los servicios y bases de datos, que se tienen en la biblioteca.
- Supervisar en la sala de lectura de la biblioteca, el buen funcionamiento conforme a la normatividad.
- Prestar y guardar el material solicitado, para lo cual se necesita que se maneje el Sistema de Clasificación Decimal Dewey.
- Solicitar la devolución del material con préstamos vencido.
- Compilar y proporcionar las bibliografías para los posgrados que se imparten en el CIESAS.

- Registrar a los usuarios y materiales prestados, en el Programa Aleph.

- **Conocimientos en:**

- Manejo de correo electrónico y búsquedas por internet.
- Manejo del Sistema de Clasificación Decimal Dewey.
- Conocimiento y manejo del Programa Aleph.
- Conocimiento básico de la paquetería de Office (Word, Excel, Power Point).
- Atención al público.
- Manejo del catálogo de la Biblioteca.
- Y demás inherentes al puesto.

- **Experiencia laboral:**

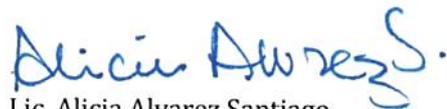
- Tres años en atención o actividades bibliotecarias.

- **Habilidades, actitudes y valores:**

- Tener buena disposición para la atención al público.
- Disposición y actitud de trabajo en equipo.
- Planificación de actividades.
- Compromiso y dedicación.
- Iniciativa.
- Honestidad.
- Flexibilidad.



C.P. Lucero Alicia Galindo Balderrabano
Subdirectora de Recursos Financieros Humanos
y Comisionada Titular CIESAS



Lic. Alicia Alvarez Santiago
Comisionada Titular SUTCIESAS



LIC. Javier Esteban López Chávez
Jefatura del departamento de Recursos
Humanos y Comisionado Titular CIESAS



C. Alicia Hernández Molina
Comisionada Titular SUTCIESAS